

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA
PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE HOMOLOGADA

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Unidad Académica (s): Facultad de Ciencias Administrativas
Facultad de Contaduría y Administración
Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales
Facultad de Ingeniería y Negocios San Quintín
Facultad de Turismo y Mercadotecnia
Facultad de Ingeniería y Negocios Tecate
Escuela de Ingeniería y Negocios Cd. Guadalupe Victoria

2. Programa(s) de estudio:(Técnico, Licenciatura (s)) Tronco Común de Ciencias 3. Vigencia del plan: 2009-2
Economico-Administrativas

4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje: Derecho 5. Clave: _____

6. HC: 3 HL: _____ HT: _____ HPC: _____ HCL: _____ HE: _____ CR: 6

7. Ciclo Escolar: 2010-2

8. Etapa de formación a la que pertenece: Básica

9. Carácter de la Unidad de Aprendizaje: Obligatoria: X Optativa: _____

10. Requisitos para cursar la Unidad de Aprendizaje: Ninguna

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA



ESCUELA DE INGENIERIA Y NEGOCIOS
CIUDAD GUADALUPE VICTORIA

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN (Continuación)

Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s)) Tronco Común de Ciencias Económico Administrativas Vigencia del plan: 2009-2

Nombre de la Unidad de Aprendizaje: _____ Derecho _____ Clave: _____

HC: 3 HL: _____ HT: _____ HPC: _____ HCL: _____ HE: _____ CR: 6

Firmas Homologadas

Fecha de elaboración: 11-diciembre-2008

Formuló:

Lic. Julio Cesar León Prieto

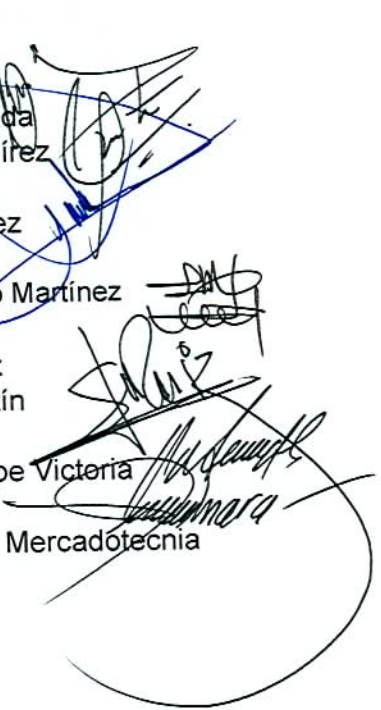
Lic. Gilberto Martínez Quintero

Lic. Paola Lizeth Flemate Díaz



Vo. Bo.
Cargo:
Vo. Bo.
Cargo:
Vo. Bo.
Cargo:
Vo. Bo.
Cargo:
Vo. Bo.
Cargo:
Vo. Bo.
Cargo:
Vo. Bo.
Cargo:

M.C. Ismael López Elizalde
Subdirector FCA y S, Ensenada
M.A. Aureliano Armenta Ramírez
Subdirector FCA, Mexicali
M. A. José Raúl Robles Cortez
Subdirector FCA, Tijuana
M.C.A. Velia Verónica Ferreiro Martínez
Subdirector FlyN, Tecate
M.C. Raúl de la Cerda López
Subdirector Fly N, San Quintín
M.R.H. Lucila Paez Tirado
Subdirector EI y N, Guadalupe Victoria
Lic. Teresa Perez Saucedo
Subdirectora Fac. Turismo y Mercadotecnia



II. PROPÓSITO GENERAL DEL CURSO

Que el alumno (a) conozca de manera genérica las disposiciones legales a fin de hacerlo capaz de comprender cuales son los derechos y obligaciones básicas de un ente jurídico y ejercerlas con una actitud responsable.

III. COMPETENCIA (S) DEL CURSO

Identificar los lineamientos y conceptos básicos del derecho que le permitan comprender las principales normas jurídicas que regulan el ente económico para poder orientarlo adecuadamente en la toma de decisiones dentro de su ámbito legal, cuidando siempre de prestar sus servicios de manera honesta y profesional.

IV. EVIDENCIA (S) DE DESEMPEÑO

Práctica final donde identifique las partes y elementos que integran los contratos así como los derechos y obligaciones que de ellos emanan.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Competencia: Identificar los conceptos básicos del Derecho a fin de ubicarlos en el contexto general de las normas jurídicas.

Contenido

Duración

3 horas

Unidad I. Concepto general del Derecho

1. Importancia, misión y función del Derecho.
2. Concepto de Derecho
3. Derecho vigente
4. Derecho positivo
5. Derecho objetivo
6. Derecho subjetivo
7. Derecho Natural

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Analizar la integración y estructura del Derecho a fin de comprender las particularidades de éste y poder distinguir entre las diferencias clases de normas que regulan el comportamiento de la persona jurídica.

Contenido

Duración

3 horas

Unidad II. El Derecho como un Sistema de Normas

- 2.1. Normas Jurídica, concepto y características.
- 2.2. Características de las Normas sociales, morales y religiosas.
- 2.3. Similitudes y diferencias

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar las fuentes del Derecho y el proceso de nacimiento de las leyes para orientar el desempeño del ente jurídico en un marco normativo

Contenido

Duración

6 horas

Unidad III. Las fuentes del Derecho

- 3.1. Concepto de Fuente y clasificación
- 3.2. fuentes reales
- 3.3. fuentes formales
 - 3.3.1. Legislación: Etapas del proceso legislativo
 - 3.3.2. Reglamento, Reglas Misceláneas y Circulares
 - 3.3.3. Jurisprudencia: concepto y requisitos
 - 3.3.4. Principios Generales del Derecho. Concepto y fundamentación.
 - 3.3.5. Doctrina: Concepto y funciones
 - 3.3.6. Costumbre: concepto, elementos y efectos jurídicos.
- 3.4. Fuentes históricas

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar las distintas ramas en que se integra el Derecho a fin de ubicar los actos que realiza el ente jurídico en su desempeño cotidiano.

Contenido

Duración **6 horas**

Unidad IV. Ramas del Derecho y su Clasificación

4.1 Derecho público, privado y social.

4.1.1 Derecho público

4.1.1.1 Derecho Constitucional

4.1.1.2 Derecho Administrativo

4.1.1.3 Derecho Penal

4.1.1.4 Derecho Procesal

4.1.2 Derecho Privado

4.1.2.1 Derecho Civil

4.1.2.2 Derecho Mercantil

4.1.3 Derecho Social

4.1.3.1 Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social.

4.1.4 Derecho Agrario

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar los conceptos jurídicos del Derecho para distinguir uno de otros y estar en aptitud poder determinar cuales son los efectos sobre el ente jurídico

Contenido

Duración

9 horas

Unidad V. Conceptos jurídicos fundamentales

- 5.1. Conceptos jurídicos fundamentales y su importancia
- 5.2. La persona Jurídica
- 5.3. La capacidad jurídica
- 5.4. El acto jurídico
- 5.5. El hecho jurídico
- 5.6. Las obligaciones jurídicas
- 5.7. Derecho subjetivos
- 5.8. El Derecho de acción
- 5.9. Derechos reales
- 5.10. Derecho de crédito
- 5.11. La sanción y coacción

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar los conceptos jurídicos del Derecho para distinguir uno de otros y estar en aptitud poder determinar cuales son los efectos sobre el ente jurídico

Contenido

Duración

9 horas

Unidad VI. Garantías Individuales Básicas para el ente económico

- 6.1. Concepto, características y jerarquía de las garantías individuales
- 6.2. Artículo 8: Derecho de petición.
- 6.3. Artículo 14: Garantía contra la retroactividad negativa y actos de privación.
- 6.4. Artículo 16: Garantía contra actos de molestia
- 6.5. Artículo 31: Garantías en materia tributaria

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar los contratos básicos y sus elementos para poder distinguir los efectos jurídicos que producen y dar una orientación profesional y responsable al ente jurídico.

Contenido

Duración

21 horas

Unidad VII. Análisis de los principales contratos

- 7.1. Concepto de convenio y contrato
- 7.2. Elementos esenciales y de validez, nulidad e inexistencia
- 7.3. Efectos jurídicos de los contratos: derechos y obligaciones
- 7.4. Cumplimiento, incumplimiento y extinción de obligaciones
- 7.5. La compraventa
- 7.6. Arrendamiento puro y el arrendamiento financiero
- 7.7. Comodato y mutuo
- 7.8. El fideicomiso y depósito
- 7.9. Prenda, fianza e hipoteca
- 7.10. Mandato, contrato de obra y prestación de servicios profesionales
- 7.11. Asociación y sociedad.

VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS

No. de Práctica	Competencia(s)	Descripción	Material de Apoyo	Duración

VII. METODOLOGÍA DE TRABAJO

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Se deberá incluir la evidencia de desempeño según la competencia.

- a) exámenes escritos
- b) trabajos de investigación
- c) exposiciones de los alumnos
- d) trabajo final.

IX. BIBLIOGRAFÍA

Básica

“Elementos de Derecho”,
Efraín Moto Salazar,
Editorial Porrúa,
edición actual

“Garantías Individuales”,
María Esther Izquierdo Muñoz,
Editorial Oxford,
edición actual.

Código Civil del Estado de Baja California

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Complementaria

“Introducción al Derecho”,
Mario Álvarez Ledezma,
Editorial Oxford,
edición actual

“Introducción al Derecho”,
Francisco Peniche,
Editorial Porrúa,
edición actual.